



AYUNTAMIENTO DE MULA
CENTRO DE ATENCIÓN A LA INFANCIA

ESPACIO RESERVADO PARA
REGISTRO

SOLICITUD DE NUEVA PLAZA

1. DATOS PERSONALES DEL NIÑO O NIÑA

Nombre y apellidos: _____

Lugar y fecha de nacimiento: _____

Domicilio: _____

Localidad: _____ Provincia _____

¿Tiene el niño/a alguna discapacidad/minusvalía? SI NO

En caso afirmativo, indicar el tipo: FÍSICA PSÍQUICA SENSORIAL

Necesita algún tipo de cuidado o atención médica especial: SI NO

En caso afirmativo, especificar de que tipo: _____

2. DATOS FAMILIARES:

2.1. DATOS DEL PADRE O TUTOR:

Nombre y apellidos: _____

Fecha de nacimiento: _____ N.I.F.: _____

Teléfono(s) fijo: _____ Teléfono(s) móvil: _____

Domicilio: _____

Localidad: _____ Provincia: _____

Estado civil: SOLTERO CASADO VIUDO SEPARADO PAREJA DE HECHO

Situación laboral: TRABAJA NO TRABAJA

Si trabaja, indicar: JORNADA COMPLETA TIEMPO PARCIAL FIJO DISCONTINUO

Indique la empresa o entidad en la que trabaja y la localidad: _____

Si no trabaja, indicar su situación actual: PARADO DEMANDANTE DE EMPLEO

PARADO NO DEMANDANTE DE EMPLEO ESTUDIANTE

OTRA SITUACIÓN (excedencias, etc.): _____

¿Es discapacitado/minusválido?: SI NO

2.2. DATOS DE LA MADRE O TUTORA:

Nombre y apellidos: _____

Fecha de nacimiento: _____ N.I.F.: _____

Teléfono(s) fijo: _____ Teléfono(s) móvil: _____

Domicilio: _____

Localidad: _____ Provincia: _____

Estado civil: SOLTERA CASADA VIUDA SEPARADA PAREJA DE HECHO

Situación laboral: TRABAJA NO TRABAJA

Si trabaja, indicar: JORNADA COMPLETA TIEMPO PARCIAL FIJO DISCONTINUO

Indique la empresa o entidad en la que trabaja y la localidad: _____

Si no trabaja, indicar su situación actual: PARADA DEMANDANTE DE EMPLEO

PARADA NO DEMANDANTE DE EMPLEO ESTUDIANTE

OTRA SITUACIÓN (excedencias, etc.): _____

¿Es discapacitada/minusválida?: SI NO

2.3. OTROS DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR:

- ¿Tiene acreditada la condición de familia numerosa?: SI NO
- Número de hijos/as en la Unidad Familiar: _____
- ¿Alguno de ellos tiene reconocida la condición de discapacitado/minusválido:
SI NO

3. OTROS DATOS:

- ¿Solicita la aplicación de descuento por segundo hijo admitido en el Centro? SI NO
- ¿Solicita permanecer en lista de espera en caso de no ser admitido por falta de plazas:
SI NO

Mula, a ____ de _____ de _____

FIRMA:

Nombre y apellidos del firmante: _____

Declaro, bajo mi responsabilidad, de que los datos personales indicados son ciertos y me comprometo a informar de las modificaciones que de ellos se produzcan. Asimismo autorizo al organismo competente a comprobar cualquier circunstancia contenida en la documentación presentada.



DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR

- Fotocopia del DNI del padre y de la madre (o tutores)
- Fotocopia del Libro de Familia donde el niño/a esté inscrito (páginas donde aparezca el padre, la madre y el niño/a)
- Certificado actualizado emitido por el Ayuntamiento donde se acredite la convivencia de todos los miembros de la Unidad Familiar y/o Certificado de empadronamiento.

DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LOS INGRESOS DE LA UNIDAD FAMILIAR

- Declaración de la Renta, debidamente sellada, correspondiente al último ejercicio fiscal presentado (declaración conjunta o las declaraciones individuales de los dos miembros del matrimonio o pareja de hecho).
- Certificado o certificados de Hacienda en el /los que se haga constar la no obligación de presentar declaración, indicándose los ingresos percibidos ese año.

DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA SITUACIÓN LABORAL

- **Si es trabajador por cuenta ajena:**
 - Fotocopia del contrato de trabajo y último recibo del salario percibido (nómina).
 - Informe de vida laboral actualizado.
 - Certificado de empresa indicando la situación laboral del trabajador/a y si el contrato es a jornada completa o a jornada parcial.
- **Si es trabajador autónomo:**
 - Fotocopia del último recibo pagado a la Seguridad Social.
 - Informe de vida laboral actualizado.
- **Si es parado demandante de empleo:**
 - Fotocopia de la tarjeta de demanda del SEF (antiguo INEM) actualizada.
- **Si es estudiante:**
 - Matrícula o Certificado de su Centro de Estudios.
- **Otra documentación a presentar, en su caso:**
 - Cartilla o título de familia numerosa.
 - Certificado acreditativo de la condición de discapacitado/minusválido de aquellos miembros de la unidad familiar que reúnan esta condición

NOTA FINAL: SOLO SERÁN VALORADAS PARA LA APLICACIÓN DEL BAREMO DE ADMISIÓN Y BECA, AQUELLAS CIRCUNSTANCIAS QUE SEAN ACREDITADAS DOCUMENTALMENTE.

