



## SOLICITUD DE LICENCIA DE 1ª OCUPACIÓN

<b>1. DATOS DEL/DE LA INTERESADO/A</b>										
DNI/NIF/NIE/Pasaporte:										
Nombre/Razón social:			Apellido 1:			Apellido 2:				
Domicilio (a efectos de notificación):					Nº:	Bloque:	Portal:	Esc.:	Planta:	Puerta:
Localidad/Paraje:		C.P.:	Municipio:		Provincia:			Fecha nacimiento:		
Teléfono:		Móvil:			E-mail:					
Actúa en calidad de:		<input type="checkbox"/> Promotor		<input type="checkbox"/> Propietario			<input type="checkbox"/> Inquilino			
<b>2. DATOS DEL/DE LA REPRESENTANTE</b>										
DNI/NIE/Pasaporte:										
Nombre:			Apellido 1:			Apellido 2:				
Domicilio (a efectos de notificación):					Nº:	Bloque:	Portal:	Esc.:	Planta:	Puerta:
Localidad/Paraje:		C.P.:	Municipio:		Provincia:			Fecha nacimiento:		
Teléfono:		Móvil:			E-mail:					
<b>3. DATOS DE LA NOTIFICACIÓN</b>										
Persona a notificar:	<input type="checkbox"/> Interesado/a		<input type="checkbox"/> Representante		Medio preferente de notificación:		<input type="checkbox"/> Papel		<input type="checkbox"/> Electrónico	
<b>4. DATOS DE LA VIVIENDA</b>										
Localización de la obra (Calle, número, planta y puerta en suelo urbano. Adjuntar plano catastral en el resto) :										
Referencia catastral:			C.P.:	Localidad/Lugar:				Municipio: <b>MULA</b>		
<b>5. DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS</b>										
Marque con una "X" las obras que pretenda realizar:			<input type="checkbox"/> Falsos techos			<input type="checkbox"/> Sustitución de sanitarios				
<input type="checkbox"/> Se adjunta presupuesto			<input type="checkbox"/> Pinturas			<input type="checkbox"/> Sustitución de instalación de fontanería				
<input type="checkbox"/> Pavimentos			<input type="checkbox"/> Carpintería interior			<input type="checkbox"/> Sustitución de instalación de electricidad				
<input type="checkbox"/> Alicatados			<input type="checkbox"/> Carpintería exterior			<input type="checkbox"/> Otros (especificar):				
<input type="checkbox"/> Enlucidos			<input type="checkbox"/> Reparación de fachadas							
<input type="checkbox"/> Tabiquerías			<input type="checkbox"/> Retejados							
<b>6. DOCUMENTACIÓN APORTADA</b>										
<input type="checkbox"/> Fotocopia compulsada del DNI del solicitante.										
<input type="checkbox"/> Plano de situación a escala 1:1000.										
<input type="checkbox"/> Fotografía de la fachada del inmueble.										
<input type="checkbox"/> Plano de distribución de la vivienda (cotas y superficies).										
<input type="checkbox"/> Licencia de obras.										
<input type="checkbox"/> Certificación final de obras.										
<input type="checkbox"/> Justificante de alta en la contribución urbana.										
<b>7. FIRMA DE LA SOLICITUD</b>										

Se advierte al solicitante que la eficacia que deriva de esta solicitud se limita exclusivamente a los aspectos de ordenación territorial y urbanística sin que ello suprima la obligación de obtener los títulos habilitantes necesarios cuando afecte a dominio público, propiedades especiales o cualquier materia que requiera autorización por parte de la administración sectorial competente, dejando a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero.

Firma del/de la interesado/a o representante

Fdo.:

En caso de presentación telemática, no es necesaria firma manuscrita

En \_\_\_\_\_ a, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MULA**